


ПРИНЯТО:

на педагогическом совете МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 40» НМР РТ

Протокол № 6 от «20» 04 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 40» НМР РТ


Г.М. Загидуллина

Приказ № 50 от «20» 04 2021 г.

ПРИНЯТО:

с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 40» НМР РТ

Протокол № 5 от «15» 04 2021 г.

Порядок учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 40» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 40» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 40» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – ДОУ).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуры рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов ДОУ, затрагивающих права и законные интересы воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.3. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления ДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников создается родительский комитет (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

1.4. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся родительским комитетом ДОУ и принимаются на его заседании.

1.1. Срок действия данного Порядка не ограничен. Данный Порядок действует до принятия нового.



В данном документе
пронумеровано,
скреплено и заверено
печатью

2. Учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников

2.1. ДОУ принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

2.2. Проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, и обращение по нему направляется заведующим ДОУ в родительский комитет (приложение 1).

2.3. Родительский комитет не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему ДОУ мнение по проекту в письменной форме (приложение 2).

2.4. В случае если мнение родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, заведующий может согласиться с ним, либо обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с родительского комитета в целях достижения взаимоприемлемого решения.

2.5. В случае если мотивированное мнение родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующий учитывать не планирует, и при не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий ДОУ имеет право принять локальный нормативный акт.

3. Права и обязанности заведующего и родителей (законных представителей) воспитанников при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников

3.1. Заведующий ДОУ имеет право:

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в ДОУ порядком, закрепленным в уставе;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью ДОУ;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

3.2. Заведующий ДОУ обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

3.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право.

- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, высказывать своё мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;

3.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Приложение № 1
к Порядку учета мнения родителей (законных
представителей) воспитанников при
принятии локальных нормативных актов,
затрагивающих права и законные интересы
воспитанников муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 40»
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 40»
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

423578, Республика Татарстан, город Нижнекамск,
улица Юности, 31
тел.: 30-16-21, e-mail: dou40nk@mail.ru
ОКПО 42126850, ОГРН 1021602503405,
ИНН / КПП 1651028150 / 165101001

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТУБӘН КАМА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
«40 НЧЕ САНЛЫ КАТНАШ ТӨРДӘГЕ
БАЛАЛАР БАКЧАСЫ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ МӘКТӘПКӘЧӨ
БЕЛЕМ БИРУ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

423578, Татарстан Республикасы, Тубән Кама
шәһәре, Яшьлек урамы, 31
тел.: 30-16-21, e-mail: dou40nk@mail.ru
ОКПО 42126850, ОГРН 1021602503405,
ИНН / КПП 1651028150 / 165101001

Исх. № ____ от «__» _____ 20__ г.

Председателю родительского комитета
МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 40» НМР РТ

Уважаемый (ая) _____ !

Направляю Вам проект _____
наименование локального нормативного акта
для вынесения мотивированного мнения по проекту указанного локального
нормативного акта в письменной форме.

Прошу родительский комитет рассмотреть возможность внесения
изменений в данные проекты в течение 5 дней.

Приложение: на _____ листах

Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 40» НМР РТ

Приложение № 2
к Порядку учета мнения родителей (законных
представителей) воспитанников при
принятии локальных нормативных актов,
затрагивающих права и законные интересы
воспитанников муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 40»
Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания Родительского комитета
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 40»
Нижнекамского муниципального района республики Татарстан

№ _____ «___» _____ 20__ г.

Присутствовали: _____

Отсутствовали: _____

Повестка дня:

Вынесение мотивированного мнения по вопросу принятия локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы воспитанников МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 40» НМР РТ»:

наименование локального нормативного акта

Мотивированное мнение

Проект локального нормативного акта _____

наименование локального нормативного акта

_____ законодательству Российской Федерации и
соответствует / не соответствует

иным нормативным актам, указанным в проекте, _____

ухудшает / не ухудшает

положение воспитанников по сравнению с установленным законодательством об образовании.

На основании вышеизложенного, считаем _____

возможным / не возможным

принятие локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы воспитанников _____

наименование локального нормативного акта

Председатель родительского комитета: _____

подпись ФИО

Секретарь: _____

подпись ФИО